

Classe demandée : Nom : Prénom :	ECOLE Photo obligatoire Collée ici	Rendez-vous avec Mme BIENNAIT Directrice de l'école Accueil au 27 rue Lachaux Rentrée Septembre 2018
--	---	---

DEMANDE DE PRE-INSCRIPTION – ANNEE SCOLAIRE 2018/2019

Après avoir dûment rempli ce dossier, veuillez nous le déposer à l'Accueil ou l'envoyer par courrier **avant votre rendez-vous,**

à l'attention de Mme PINEL, secrétariat de l'école.

NOM DE L'ELEVE : Prénom :

Né(e) le : à : Dép. ou Arrondissement :

Sexe Masculin Féminin Nationalité :

Adresse :

Code Postal : Ville :  Domicile :

NOM DES PARENTS ou TUTEURS :

Père ou responsable légal

Mère ou responsable légal

Nom du Père :

Epouse

Prénom :

Prénom :

Profession/Fonction :

Nom de jeune fille :

Profession/Fonction :

Société :

Société :

 Travail :

 Travail :

Portable :

Portable :

Email :

Email :

Situation familiale : Nombre d'enfants : Année de naissance

(si parents séparés veuillez nous indiquer l'adresse du 2^{ème} parent)

Dernier établissement fréquenté :

Adresse : Classe :

Ecole publique : Ecole privée : Privée hors contrat :

Motif du départ de l'établissement précédent :

SCOLARITE

CLASSE	ETABLISSEMENT
Petite Section	
Moyenne Section	
Grande Section	
CP	
CE1	
CE2	
CM1	
CM2	

✪ En cas de redoublement, indiquer le niveau :

✪ A-t-il (elle) suivi une rééducation orthophonique, psychomotrice ou psychologique ?

Si oui, quand et combien de temps ?

.....

Nom du (des) spécialiste(s) :

Avez-vous déjà fait une demande d'inscription pour votre enfant à Sainte-Thérèse ?

OUI

En quelle année

NON

Informations complémentaires éventuelles :

.....

.....

Nous avons pris connaissance du projet éducatif de l'établissement sur le site et nous l'acceptons.

Date :

Signature des parents :

CONSTITUTION DU DOSSIER

DOCUMENTS EXIGES POUR TOUTE DEMANDE D'INSCRIPTION

- Photocopie du livret de famille (pages parents et page enfant)
- Photocopie du jugement en cas de divorce
- 1 photo d'identité récente (à coller obligatoirement sur la première page)
- 1 enveloppe timbrée à votre adresse (160 x 230)
- Photocopie du livret de compétence (ou d'évaluations) de l'année précédente et en cours (obligatoire). Si ce dernier n'est remis à la famille qu'à la fin du premier semestre vous pouvez d'ores et déjà envoyer ou déposer le dossier.
- photocopie des justificatifs de vaccinations (B.C.G. / D.T. Polio. – carnet de santé)
- Certificat de baptême si l'enfant est baptisé

Tout dossier incomplet ne sera pas examiné

SUITE DONNEE AU DOSSIER

- Si le dossier de votre enfant est retenu, le secrétariat vous fixera un rendez-vous avec la directrice de l'école. Vous serez alors reçu avec votre enfant.
- Si le dossier de votre enfant n'est pas retenu, la décision vous sera notifiée par écrit.
- Sans retour de notre part, le dossier de votre enfant est mis automatiquement sur liste d'attente. Il vous appartient alors de nous faire savoir si vous maintenez sa candidature. Une réponse vous sera donnée après la campagne de réinscription de nos élèves en fonction des places disponibles.

INSCRIPTION DEFINITIVE

Après acceptation du dossier il vous sera envoyé un courrier accompagné des pièces ci-après à compléter et à nous retourner rapidement de façon à confirmer l'inscription définitive.

- Montants des droits d'inscription et avance de scolarité
- Feuille rose d'engagement financier
- Feuille bleue Elève et Responsable

DOCUMENT A REMETTRE AU SECRETARIAT LE JOUR DE LA RENTREE AU PLUS TARD

- Certificat de radiation pour toute inscription à partir du CE1 (obligatoire).

IMPORTANT

Toutes les informations **administratives et scolaires de la rentrée** seront accessibles sur notre site www.ist78.com vous pourrez télécharger et imprimer tous les documents à partir du 15 juillet.